



Sehr geehrte/r Studierende/r,

Pécs, den 03. August 2017

In diesem Schreiben finden Sie die wichtigsten Fristen und Informationen bezüglich des Wintersemesters 2017/2018. Für die Zeiteinteilung des Studienjahres 2017/2018 klicken Sie [HIER](#).

Rückmeldung	21. August 08:00 – 02. September 2017 (Samstag!) 24:00
Nachträgliche Aktivierung des passiven Semesters (Abgabe des Antrags an die Studienkommission im Studienreferat adressiert an die Studienkommission)	04. – 22. September 2017
Nachträgliche Passivierung des aktiven Semesters (Abgabe des Antrags an die Studienkommission im Studienreferat, adressiert an die Studienkommission)	04. – 29. September 2017
Belegen und Abwählen von Pflichtfächern	21. August 9:00 – 02. September 2017 24:00
Belegung ausschließlich von Prüfungskursen mit vorgezogenen Prüfungen	21. August 9:00 – 25. August 2017 (Freitag!) 12:00
Belegung von Prüfungskursen	21. August 9:00 – 08. September 2017 24:00
Nachträgliche Belegung von Pflichtfächern nur in begründeten Fällen (Frist für die Abgabe des Antrags im Studienreferat)	04.-22. September 2017
Belegen von Pflichtfächern in einer anderen Sprache bzw. in einem anderen Studienfach (Frist für die Abgabe des Antrags im Studienreferat)	15. August 2017 bis 12:00
BELEGEN von Wahlfächern und Kriterienanforderungen	28. August 8:00 – 08. September 2017 24:00
ABWÄHLEN von Wahlfächern und Kriterienanforderungen	28. August 8:00 – 06. September 2017 24:00

ACHTUNG!

- Nach der Frist besteht leider keine Möglichkeit mehr, Ihnen helfen zu können! Falls Probleme oder Fehler auftauchen, wenden Sie sich bitte **persönlich** oder **per E-Mail** noch **VOR ABLAUFEN DER FRIST** an die Mitarbeiter/innen des Studienreferats.
- Bevor Sie sich im NEPTUN einloggen, kontrollieren Sie bitte, ob an Ihrem Computer die **Pop-Up-Fenster** zugelassen sind und ob Sie Kursmails bzw. vom Studienreferat gesandten E-Mails erhalten, um alle Informationen und Fehlermeldungen zu bekommen.
- Kurse, die parallel belegt werden müssen, können im NEPTUN nicht gleichzeitig, sondern nur in zwei Runden belegt werden.

INFORMATIONEN ÜBER DIE KURSBELEGUNG

Allgemeine Regeln

Der/die Studierende ist verpflichtet sich für jedes Semester **zurückzumelden**, seinen/ihren Status im NEPTUN auf aktiv oder auf passiv zu schalten.

Kurse können nur von dem/der Studierenden belegt werden, der/die seinen/ihren Status für das jeweilige Semester auf **aktiv** geschaltet hat.



Die Belegung der Kurse ist **ausschließlich** in dem Fall gültig, wenn diese **über NEPTUN** erfolgt ist. (Sei es innerhalb der Frist über die studentische Benutzeroberfläche des NEPTUN oder im Falle eines Antrags mit Registrierung der Kurse durch das Studienreferat.)

An den Lehrveranstaltungen eines Semesterkurses kann nur der/die Studierende teilnehmen, dessen/deren Name in der **NEPTUN-Liste** des jeweiligen Kurses steht (er/sie hat eine gültige Kursbelegung im NEPTUN).

Für eine Prüfung des jeweiligen Kurses kann sich nur der/die Studierende anmelden, dessen/deren Name in der NEPTUN-Liste des jeweiligen Kurses steht.

Die **Überprüfung der eigenen studentischen Kurslisten** (wurden alle benötigten Kurse belegt, wurden alle nicht benötigten Kurse abgewählt) ist die Pflicht der Studierenden. Diese Pflicht ist an Fristen gebunden, deren Ablauf Rechtsverlust nach sich zieht. Aus diesem Grund wird empfohlen, die Liste der belegten Kurse im NEPTUN noch innerhalb der Fristen öfters zu überprüfen und auch die Gültigkeit der arbeitsmedizinischen Eignung.

Wir möchten Sie darauf aufmerksam machen, dass Im Falle eines nicht vorhandenen, oder mit einem Status von „nicht geeignet“ oder „vorläufig geeignet“ Eignung, wird den Studierenden untersagt Fächer und Kurse aufzunehmen, die die Eignung als Voraussetzung haben.

Pflichtkurse – Fachkurse

Pflichtfächer können **ab dem 21. August 2017 09:00 Uhr belegt** und bis zum letzten **Samstag** vor der ersten Vorlesungswoche (**02. September**) **24:00 Uhr abgewählt** werden.

Nachträgliche Belegung von Pflichtkursen (Anlage 2, § 2/A, Absatz (2) StPO):

- kann spätestens **bis Ende der 3. Vorlesungswoche** (22. September 2017) beantragt werden. Danach ist die Genehmigung der nachträglichen Kursbelegung nur in besonders begründeten Fällen möglich.
- Das erforderliche Formular finden Sie [HIER](#), welches Sie ausgefüllt im Studienreferat abgeben müssen. (Ab der 2. Vorlesungswoche ist auf dem Formular auch die Unterschrift des/der zuständigen Lehrbeauftragten einzuholen.) Über den Antrag entscheidet die Studienkommission.
- Den Beleg über die entrichtete Bearbeitungsgebühr der nachträglichen Kursbelegung ist zusammen mit dem Antrag im Studienreferat abzugeben.
- Im Falle einer positiven Entscheidung wird die Kursbelegung im NEPTUN vom Studienreferat registriert.

Pflichtkurse – Prüfungskurse (Anlage 2, § 2/A, Absatz (2) StPO):

- Die Teilnehmerzahlen der Prüfungskurse werden erst in der Registrierungszeit ausschließlich im NEPTUN veröffentlicht.
- Prüfungskurse können nur in der Unterrichtssprache belegt werden, in der der/die Studierenden den Semesterkurs in einem früheren Semester belegt und die Anforderungen während des Semesters erfüllt hat.
- Im Sommersemester besteht die Möglichkeit der vorgezogenen Prüfungen nicht!



Elektive und fakultative Fächer

- Die für das Studienjahr 2017/2018 **ausgeschriebenen** elektiven und fakultativen Fächer finden Sie im diesbezüglichen Abschnitt des Kommentierten Vorlesungsverzeichnisses auf www.medizin.hu → Studienreferat → Kommentiertes Vorlesungsverzeichnis und Curricula.
- Informationen über die **tatsächlich stattfindenden** elektiven und fakultativen Kurse (Gruppen, Teilnehmerzahlen, Ort und Zeitpunkt) werden über NEPTUN veröffentlicht. Lehrbeauftragten können den endgültigen Zeitpunkt ihrer elektiven/fakultativen Kurse nach eigener Entscheidung auch nach Absprache mit den Studierenden festlegen. Diese Besprechungen finden im Allgemeinen am 1-3. Tag der Vorlesungszeit statt. Ort und Termin der Besprechungen finden Sie, indem Sie im NEPTUN auf **Kurse, Stammdaten, Beschreibung** klicken.
- Bitte, beachten Sie, dass elektive und fakultative Kurse nur bis zum 3. Tag der Vorlesungszeit (07. September 2016) abgewählt werden können. Danach ist nur noch die Belegung der elektiven und fakultativen Kurse möglich (bis zum 09. September 2016 24:00 Uhr).
- Sofern die **Teilnehmerzahlen das festgelegte Minimum nicht erreichen**, können einige Kurse am 4-5. Tag der Vorlesungszeit gelöscht werden. Die betroffenen Studierenden werden darüber vom Studienreferat per E-Mail informiert. Anschließend haben sie bis zum 09. September 2016 24:00 Uhr die Möglichkeit, einen anderen Kurs zu belegen.

Über die Anmeldung in die Gruppen

- Die Studenten die ihr Studium nach den Vorgaben des empfohlenen Curriculums absolvieren, haben die Möglichkeit in der Registrierungszeit, **ab ersten Tag der Kurs und Fachbelegungszeit bis zum 4. Tag der zweiten Woche der Kurs und Fachbelegungszeit**, sich in ihren, im Neptun festgelegten Gruppen anzumelden, soweit Sie den Kursaufnahmebedingungen entsprechen. Bei einer Fachaufnahme nach diesem Tag, verlieren die Studenten die ihr Studium nach den Vorgaben des empfohlenen Curriculums absolvieren den damit verbundenen Vorteil. **Nach dem 4. Tag der zweiten Woche (Donnerstag) 08:00 Uhr der Kurs und Fachbelegungszeit**, hat jeder Student die Möglichkeit sich in ihre Gruppe anzumelden.
- Die Studenten die ihren Studium **nicht nach den Vorgaben des empfohlenes Curriculums** absolvieren, und die Studenten die sich nicht in ihren festgelegten Gruppen anmelden möchten, können an diesen Tag sich nur in eine sogenannten **technische Gruppe** anmelden. **Ab dem 5. Tag der zweiten Woche (Freitag) 08:00 Uhr der Kurs und Fachbelegungszeit hat jeder Student die Möglichkeit** sich in jede im NEPTUN festgelegte Gruppe anzumelden, **im Rahmen der freien Plätze, und in Reihenfolge der Anmeldung.**

Kursbelegung in einer anderen Sprache oder in einem anderen Fach (Anlage 2, § 2/A, Absätze (4) und (15) StPO)

- Frist für die Abgabe der Anträge im Studienreferat: **15. August 2017, 12:00**
- Das erforderliche Formular finden Sie [HIER](#), welches Sie ausgefüllt, mit der Unterschrift des/der zuständigen Lehrbeauftragten versehen, im Studienreferat abgeben müssen.
- Die Beurteilung der Sprachkenntnisse fällt in den Kompetenzbereich des Instituts für Medizinische Fachsprachen und Kommunikation. Sollten die Sprachkenntnisse als nicht genügend beurteilt werden, hat der/die Student/in unabhängig vom Urteil den Lehrbeauftragten kein Recht darauf, den Kurs zu belegen.
- Das Studienreferat überprüft, ob der/die Studierende die Voraussetzungen des beantragten Kurses erfüllt hat.
- Die Prüfung ist in der Unterrichtssprache des Kurses abzulegen.
- Der/die Studierende kann im Verlauf seines/ihrer Studiums Pflichtfächer in einer anderen Unterrichtssprache/Fach im Wert von insgesamt maximal 30 Kreditpunkten belegen.
- Hinsichtlich der Festlegung der Studiengebühr gilt das in einer anderen Sprache belegte Lehrfach als in der ursprünglichen Ausbildungssprache belegtes Lehrfach.

Die angegebenen Absätze der Studien- und Prüfungsordnung beinhalten die detaillierten Regelungen der obigen Fälle.



Bitte, lesen Sie auch die detaillierten Regelungen durch, informieren Sie sich nicht nur an Hand des vorliegenden Schreibens!

Über den Stundenplan

Der Stundenplan der Pflichtfächer ist ab der zweiten Hälfte des Monats August auf der Internetseite des Studienreferats, unter dem Menüpunkt „[Vorlesungspläne](#)“ erreichbar.

Über die Teilnahme an den Lehrveranstaltungen

Während des Semesters ist die Teilnahme an den Lehrveranstaltungen obligatorisch. Seminare und Praktika können ausschließlich von Studierenden besucht werden, die den betreffenden Semesterkurs im ETR belegt haben.

Studierende, die das betreffende Fach als Prüfungskurs belegt haben, sind nicht berechtigt an den Lehrveranstaltungen teilzunehmen.

Über das elektronische Studienbuch

An der Medizinischen Fakultät der Universität Pécs erfolgt die Administration der Kursbelegungen, Prüfungsanmeldungen und Noten seit dem Wintersemester 2012/2013 ausschließlich auf elektronischem Wege, im sog. **E-Studienbuch** (in Form von NEPTUN-Einträgen). Weitere Informationen über das E-Studienbuch können Sie in den diesbezüglichen Absätzen der Studien- und Prüfungsordnung (im Weiteren StPO) finden.

Kontrollverpflichtung der Studierenden

Bitte, überprüfen Sie in der Registrierungszeit Ihre belegten Kurse, Ihre Prüfungsergebnisse in der Prüfungszeit **regelmäßig im NEPTUN**. Mit Problemen in Bezug auf die Kursbelegung wenden Sie sich bitte unverzüglich an das Studienreferat. Im Falle von Problemen in Bezug auf Prüfungsnoten kontaktieren Sie bitte den/die zuständige/n Lehrbeauftragte/n.

Für weiter Informationen lesen Sie bitte der Anlage 2 der StPO durch, die die „SONDERREGELUNGEN DER MEDIZINISCHE FAKULTÄT“ enthält.

Sprechstunden des Studienreferats

IM Vorlesungszeit (04. September 2016. – 08. Dezember 2017.) erwarten Sie im gewohnten Öffnungszeiten:

Montag	8:00 – 12:00
Dienstag	12:00 – 16:00
Mittwoch	8:00 – 12:00
Donnerstag	12:00 – 16:00
Freitag	8:00 – 12:00

Im Prüfungszeit zwischen den 11. Dezember 2017. und den 26. Januar 2018.: Von Montag bis Freitag 8:00-12:00

Am Telefon und per E-Mail können Sie uns von Montag bis Donnerstag zwischen 8:00-16:00 und am Freitag zwischen 8:00-13:30 erreichen.



Ich wünsche Ihnen im Namen der Mitarbeiter des Studienreferats einen reibungslosen Semesterbeginn und ein erfolgreiches Semester.

Mit freundlichen Grüßen

Bernadett Potos

Leiterin des Studienreferats