



Tisztelt Hallgató!

Pécs, 2017. augusztus 3.

Tájékoztatom a 2017/2018. tanév őszi szemeszterével kapcsolatos határidőkről és fontos információkról.

[A tanév időbeosztása](#)

Bejelentkezés:	2017. augusztus 21. 08:00 – 2017. szeptember 02. (szombat!) 24:00
Passzív státusz utólagos aktiválása (kérvény leadása a TH-ban a Tanulmányi Bizottságnak címezve)	2017. szeptember 04. – 2017. szeptember 22.
Aktív státusz utólagos passziválása (kérvény leadása a TH-ban a Tanulmányi Hivatalvezetőnek címezve)	2017. szeptember 04. – 2017. szeptember 29.
Kötelező kurzus felvétele és leadása	2017. augusztus 21. 9:00 – 2017. szeptember 02. (szombat!) 24:00
Kizárólag előrehozott vizsgához kapcsolódó vizsgakurzusok felvétele	2017. augusztus 21. 09:00 - 2017. augusztus 25. (péntek!) 12:00
Vizsgakurzusok felvétele	2017. augusztus 21. 09:00 - 2017. szeptember 08. 24:00
Kötelező kurzusok utólagos felvétele csak különösen indokolt esetben (kérvény beérkezése TH-ra)	2017. szeptember 04. – 2017. szeptember 22.
Kötelező tárgy felvétele más nyelven (kérvény beérkezése TH-ra)	2017. augusztus 15. 12:00-ig
Választható és kritériumkövetelmény kurzusok FELVÉTELE	2017. augusztus 28. 8:00 – 2017. szeptember 08. 24:00
Választható és kritériumkövetelmény kurzusok LEADÁSA	2017. augusztus 28. 8:00 – 2017. szeptember 06. 24:00

FIGYELEM!

- Felhívjuk figyelmüket, hogy a **határidők** elmulasztása jogvesztő! Panaszait, észrevételeiket **e-mailben** vagy **személyesen** a határidő lejártá ELŐTT szíveskedjenek tanulmányi ügyintézőik felé jelezni.
- Mielőtt belép a Neptunba, kérjük, engedélyezze számítógépén a **felugró (pop up) ablakok** megjelenését.
- Kérjük, hogy a Neptunból érkező üzenetekre fokozottan figyeljen, nehogy fontos információkról maradjon le!
- A párhuzamos felvételhez kötött kurzusok esetében közvetlenül egymás után vegye fel a Neptunban a kurzusokat.

KURZUSFELVÉTELI TÁJÉKOZTATÓ

Általános szabályok

A hallgató minden félévben köteles **bejelentkezni**: félévét aktív vagy passzív státuszra állítani a Neptunban.

Tárgyat/Kurzust az a hallgató vehet fel, aki a félévét „**aktív**”-ra állította.

Bármely kurzusra **csak a Neptunban** lehet érvényesen jelentkezni (akár határidőn belül a Neptun hallgatói webfelületéről, akár jóváhagyott kérvény esetén a TH által tett Neptun bejegyzése révén).



Tárgykurzus foglalkozásain csak az a hallgató vehet részt, akinek a neve a kurzus **Neptunos névsorán** szerepel (a kurzust érvényesen felvette a Neptunban).

Kurzus vizsgájára csak az a hallgató iratkozhat fel, aki a kurzus névsorában szerepel.

A **hallgató kurzuslistájának ellenőrzése** (minden szükséges kurzusra feliratkozott-e, minden nem szükséges kurzusról törölte-e magát) a hallgató kötelessége, határidőkhöz van kötve, jogvesztő hatályú, ezért javasoljuk, hogy a kurzusfelvételi határidőkön belül akár többször, gondosan ellenőrizze a Neptunos kurzuslistáját, **valamint** a (párhuzamos) előfeltételek és a foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálat meglétét.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy amennyiben nem rendelkezik érvényes foglalkozás-egészségügyi alkalmassággal, nem fog tudni olyan kötelező tárgyakat és kurzusokat felvenni, melyeknek előfeltételül megszabták az alkalmasság meglétét.

Kötelező tárgyak - tárgykurzusok

Kötelező tárgyak kurzusainak **felvétele augusztus 21. 09:00-tól** lehetséges és **leadása** az első oktatási hetet megelőző **szombat** (szeptember 02.) **éjfélig** történhet.

Kötelező tárgy utólagos felvétele ([TVSZ](#) 2. sz. melléklet 2/A § (2)):

- maximum a szorgalmi időszak 3. hetéig (szeptember 22.) lehet kérvényezni, utána csak rendkívül indokolt esetben engedélyezhető.
- Az ehhez tartozó [nyomtatványt](#) ki kell tölteni, (a 1. oktatási héttől kezdve alá kell írni a felvenni kívánt kurzus tantárgyfelelősével), majd a TH-ra leadni. A kérvényről a Tanulmányi Bizottság dönt.
- Az eljárási díj befizetéséről szóló bizonylatot mellékelni kell a TH-ra történő benyújtáskor.
- Pozitív döntés esetén a kurzust a TH rögzíti a hallgató Neptunos listájába.

Kötelező tárgyak – vizsgakurzusok ([TVSZ](#) 2. sz. melléklet 2/A § (2) + [Vizsgakurzus GYIK](#))

- A vizsgakurzusok létszámkorlátai legkorábban a kurzusfelvételi időszakban, kizárólag a Neptunban lesznek megjelenítve.
- Vizsgakurzust csak ugyanazon tannyelven lehet felvenni, amely nyelven a hallgató a kurzust korábban felvette, illetve amely nyelven a tantárgy félévközi követelményeinek eleget tett.
- A tavaszi szemeszterben nincsen előrehozott vizsgára lehetőség!

Az elektív és fakultatív tantárgyakról

- A **várható kurzusokról** a Tanrendi kiadvány tantárgyleírásokat tartalmazó füzeteiből tájékozódhat (amelyeket a TH honlap Tanrend és tanterv menüpontjában tölthet le).
- A **ténylegesen induló kurzusokról** információt (csoportok, létszámkorlátok, helyszín és időpont adatok) a Neptunban teszünk közzé. A tantárgyfelelős dönthet úgy, hogy az időpont meghatározására a hallgatókkal egyeztetést tart, ezek a szorgalmi időszak 1-3. napján várhatóak, ezek dátumát és helyét az **Kurzus** menüben belül található **Alapadatok** fül **Leírás** mezőjében közöljük.
- Külön felhívom figyelmét, hogy a választható kurzusokról leiratkozni csak a szorgalmi időszak 3. nap (szeptember 06.) éjfélig lehet, utána csak felvétel lehetséges (szeptember 08-én éjfélig).
- A **meghatározott minimumnál alacsonyabb jelentkezőszám** miatt a szorgalmi időszak 4-5. napján egyes kurzusok törlésre kerülnek, erről az érintett hallgatókat a TH e-mailben értesíti, a törölt kurzusok helyett a hallgató szeptember 08-én éjfélig vehet fel más kurzust.



Hallgatói csoportokba történő jelentkezésről

Azoknak a hallgatóknak, akik mintatanterv szerint haladnak, lehetőségük van a regisztrációs időszak első napjától kezdődően a második hét negyedik napjáig az adott tantárgy vonatkozásában a TR-ben rögzített hallgatói csoportjukba jelentkezni. Ezt követően történő tantárgyfelvétel esetén a hallgatók az adott tantárgyra vonatkozóan elveszítik a mintatanterv szerinti haladásból származó előnyöket. A tantárgyfelvétel második hetének negyedik napján (csütörtök) reggel 8:00 órától kezdve minden hallgató jelentkezhet a TR-ben nyilvántartott hallgatói csoportjába. A tárgy- és kurzusfelvételi időszak második hetének ötödik napja (péntek) reggel 8:00 órától kezdve minden hallgató számára biztosított a TR-ben rögzített hallgatói csoportok bármelyikébe jelentkezés a szabadon maradt helyek függvényében. A kiscsoportos foglalkozásokra (szeminárium/gyakorlat) történő hallgatói jelentkezés tájékoztatás a tantárgyfelelős számára, ezt követően a tantárgyfelelős hatásköre a végleges csoportok kialakítása.

Más nyelven vagy más szakon felvenni kívánt kurzus ([TVSZ](#) 2. sz. mell. 2/A. § (4) és (15))

- A kérvény TH-ba beérkezésének határideje: 2017. augusztus 15. 12:00.
- Az ehhez tartozó nyomtatványokat ([más nyelven/más szakon](#)) ki kell tölteni, alá kell írni a felvenni kívánt kurzus tantárgyfelelősével, majd a TH-ban leadni.
- A hallgató nyelvtudásának megítélése az Egészségügyi Nyelvi és Kommunikációs Intézet hatáskörébe tartozik. Amennyiben a hallgató nyelvtudása nem éri el a szükséges szintet, a hallgató a tantárgyfelelős véleményétől függetlenül nem veheti fel az adott tantárgyat.
- A TH ellenőrzi, hogy a felvenni kívánt kurzus előfeltételeit a hallgató teljesítette-e.
- A hallgató a kurzushoz tartozó vizsgát a kurzus munkanyelvén köteles tenni.
- A hallgató tanulmányai során legfeljebb 30 kredit értékben vehet fel kötelező tárgyat más nyelven/szakon.
- Más nyelven felvett tantárgy költségterítés megállapítása szempontjából az eredeti nyelven felvett tantárgynak számít.

A megjelölt TVSZ bekezdések tartalmazzák a fenti esetek részletes szabályozását. A részletes szabályozást feltétlenül olvassa el, ne hagyatkozzon kizárólag az itt kiemelt részletekre!

Az órarendről

A kötelező tárgyak órarendje augusztus közepétől érhető el a TH honlapján, az [Órarend](#) menüpont alatt.

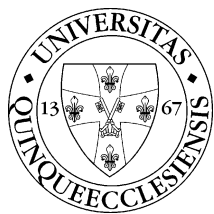
Az óralátogatásról

A félév során a tárgykurzusokon az óralátogatás kötelező. A foglalkozásokat csak azok látogathatják, akik a Neptunban felvették az adott tárgykurzust.

A vizsgakurzusra feliratkozott hallgató a tárgykurzus foglalkozásait nem látogathatja.

Az elektronikus leckekönyvről

A 2012/2013-as tanévtől kezdődően a hallgatók nem kapnak a hagyományos, papír alapú leckekönyvet, kurzusfelvételeik és vizsgajelentkezéseik és -teljesítéseik kizárólag elektronikus úton, az ún. **e-indexben (Neptunba történő bejegyzések formájában)** követhetők nyomon, vannak nyilvántartva. További információt olvashat az e-indexről a [TVSZ](#) erre vonatkozó szakaszaiban.



A hallgató ellenőrzési kötelezettségéről

Mivel más nyilvántartás nem áll rendelkezésre, kérjük, a regisztrációs időszakban kurzusfelvételt, a vizsgaidőszakban vizsgaeredményei helyességét **folyamatosan ellenőrizze a Neptunban**. A kurzusfelvétellel kapcsolatos problémákat haladéktalanul jelezze a Tanulmányi Hivatalban, vizsgajegyekkel kapcsolatos problémák esetén forduljon az érintett tantárgy felelős oktatójához.

A további információkért kérjük, tanulmányozza a TVSZ 2. sz. mellékletét, mely „AZ ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KARRA VONATKOZÓ KÜLÖN RENDELKEZÉSEK”-et tartalmazza.

A Tanulmányi Hivatal ügyfélfogadási rendje:

A szorgalmi időszakban (2017. szeptember 04-től 2017. december 08-ig) a megszokott ügyfélfogadási időkből várjuk Önöket:

Hétfő	8:00 – 12:00
Kedd	12:00 – 16:00
Szerda	8:00 – 12:00
Csütörtök	12:00 – 16:00
Péntek	8:00 – 12:00

A vizsgaidőszakban, 2017. december 11-től 2017. január 26-ig: hétfőtől péntekig 8:00-12:00 között.

Telefonon és e-mailben hétfőtől csütörtökig 8:00-16:00 és pénteken 8:00-13:30 óráig érhetők el munkatársaink.

Akadálymentes félévkezdést és sikeres félévet kívánok munkatársaim nevében is!

Üdvözlettel:

Potos Bernadett
tanulmányi hivatalvezető