



Tisztelt Hallgató!

Pécs, 2017. január 9.

Tájékoztatom a 2016/2017. tanév tavaszi szemeszterével kapcsolatos határidőkről és fontos információkról.

[A tanév időbeosztása](#)

Bejelentkezés:	2017. január 16. 08:00 – 2017. január 28. (szombat!) 12:00
Passzív státusz utólagos aktiválása (kérvény leadása a TH-ban a Tanulmányi Bizottságnak címezve)	2017. január 30. – 2017. február 17.
Aktív státusz utólagos passziválása (kérvény leadása a TH-ban a Tanulmányi Hivatalvezetőnek címezve)	2017. január 30. – 2017. február 24.
Kötelező tárgy és kurzus felvétele és leadása	2017. január 23. 8:00 – 2017. január 28. (szombat!) 24:00
Kötelező tárgyak és kurzusok utólagos felvétele (kérvény beérkezése TH-ra)	2017. január 30. – 2017. február 24.
Kötelező tárgy és kurzus felvétele más nyelven (kérvény beérkezése TH-ra)	2017. január 9. 12:00-ig
Választható és kritériumkövetelmény tárgyak és kurzusok FELVÉTELE	2017. január 23. 8:00 – 2017. február 03. 24:00
Választható és kritériumkövetelmény tárgyak és kurzusok LEADÁSA	2017. január 23. 8:00 – 2017. február 01. 24:00
Választható kurzusok számára kért és kiosztott termék megjelennek a kurzusadatoknál	2017. január 28-29.
Alacsony létszám miatt választható kurzus törlések	2017. február 02.
A fogorvos szak 10. szemeszteres bejelentkezés és a kötelező tárgyak és kurzusok felvétele és leadása	2017. január 16. 8:00 – 2017. január 21. (szombat!) 24:00

FIGYELEM!

- A **határidők** lejárta után nem áll módunkban segíteni! Panaszait, észrevételeiket **e-mailben** vagy **személyesen** a határidő lejárta ELŐTT szíveskedjenek tanulmányi ügyintézőik felé jelezni.
- Mielőtt belép a Neptunba, kérjük, engedélyezze számítógépén a **felugró (pop up) ablakok** megjelenését.
- Kérjük, hogy a **Neptunba érkező üzenetekre** fokozottan figyeljen, nehogy fontos információkról maradjon le!
- A **párhuzamos felvételhez** kötött kurzusok esetében közvetlenül egymás után vegye fel a Neptunban a kurzusokat. A kurzusfelvételi időszak lejárta után érvényes párhuzamos előfeltétel nélkül (jogosulatlanul) felvett kurzusokat a TH törli!



KURZUSFELVÉTELI TÁJÉKOZTATÓ

Általános szabályok

A hallgató minden félévben köteles **bejelentkezni**: félévét aktív vagy passzív státuszra állítani a Neptunban.

Kurzust az a hallgató vehet fel, aki a félévét „**aktív**”-ra állította.

Bármely kurzusra **csak a Neptunban** lehet érvényesen jelentkezni (akár határidőn belül a Neptun hallgatói webfelületéről, akár jóváhagyott kérvény esetén a TH által tett Neptun bejegyzés révén).

Tárgykurzus foglalkozásain csak az a hallgató vehet részt, akinek a neve az adott kurzus **Neptunos névsorán** szerepel (a kurzust érvényesen felvette a Neptunban). A kurzus foglalkozásainak látogatása alól felmentés nem adható. Az esetleges hiányzás mértékéről és a pótlás módjáról a Tantárgyleírások adnak útmutatást.

Kurzus vizsgájára csak az a hallgató iratkozhat fel, aki a kurzus névsorában szerepel.

A hallgató kurzuslistájának ellenőrzése:

- minden szükséges kurzusra feliratkozott-e,
- minden nem szükséges kurzusról törölte-e magát,
- eleget tett-e az esetleges párhuzamos előfeltételi követelményeknek,
- a T0-s technikai kurzusokról február 26-ig átjelentkezett vagy a tantárgyfelelős átjelentkeztette a valós kurzusára adott tárgyból)

a hallgató **kötelessége**, határidőkhöz van kötve, jogvesztő hatályú, ezért javasoljuk, hogy a kurzusfelvételi határidőkön belül akár többször, gondosan ellenőrizze a Neptunos kurzuslistáját.

Kötelező tárgyak - tárgykurzusok

Kötelező tárgyak kurzusainak felvétele és leadása az első oktatási hetet megelőző **szombat** (január 28.) **éjfélig** történhet. Ezt követően csak a felvett tárgyra meghirdetett kurzusok között lehet csak mozogni, amilyen mértékben arra a kurzus tantárgyfelelőse lehetőséget biztosít.

Kötelező tárgy és kurzus utólagos felvétele ([TVSZ](#) 2. sz. melléklet 2/A § (2)):

- maximum a szorgalmi időszak 4. hetéig (február 24.) lehet kérvényezni, utána csak rendkívül indokolt esetben engedélyezhető.
- Az ehhez tartozó [nyomtatványt](#) ki kell tölteni, (a 2. oktatási héttől kezdve alá kell írni a felvenni kívánt kurzus tantárgyfelelőseivel), majd a TH-ra leadni. A kérvényről a Tanulmányi Bizottság dönt.
- Az eljárási díj befizetéséről szóló bizonylatot mellékelni kell a TH-ra történő benyújtáskor.
- Pozitív döntés esetén a kurzust a TH rögzíti a hallgató Neptunos listájába.

Kötelező tárgyak – vizsgakurzusok ([TVSZ](#) 2. sz. melléklet 2/A § (2) + [Vizsgakurzus GYIK](#))

- A vizsgakurzusok létszámkorlátai legkorábban a kurzusfelvételi időszakban, kizárólag a Neptunban lesznek megjelenítve.
- Vizsgakurzust csak ugyanazon tannyelven lehet felvenni, amely nyelven a hallgató a kurzust korábban felvette, illetve amely nyelven a tantárgy félévközi követelményeinek eleget tett.
- A tavaszi szemeszterben nincsen előrehozott vizsgára lehetőség!



Az elektív és fakultatív tantárgyakról és kurzusokról

- A **várható kurzusokról** a Tanrendi kiadvány tantárgyleírásokat tartalmazó füzetéből tájékozódhat (amelyeket a TH honlap Tanrend és tanterv menüpontjában tölthet le).
- A **ténylegesen induló kurzusokról** információt (csoportok, létszámkorlátok, helyszín és időpont adatok) a Neptunban teszünk közzé. A tantárgyfelelős dönthet úgy, hogy az időpont meghatározására a hallgatókkal egyeztetést tart, ezek a szorgalmi időszakok 1-3. napján várhatóak, ezek dátumát és helyét a kurzusadatok között, a Leírás mezőben közöljük.
- Külön felhívom figyelmét, hogy a választható kurzusokról leiratkozni csak a szorgalmi időszak 3. nap (február 01.) éjfélig lehet, utána csak felvétel lehetséges (február 03-án éjfélig).
- A **meghatározott minimumnál alacsonyabb jelentkezésszám** miatt a szorgalmi időszak február 2-án egyes kurzusok törlésre kerülnek, erről az érintett hallgatókat a TH e-mailben értesíti, a törölt kurzusok helyett a hallgató február 03-án éjfélig vehet fel más kurzust.
- Az Egészségügyi és Nyelvi Intézet kurzusai helyszínéről az első napokban az intézet ad felvilágosítást, ilyenkor az intézet előtt találkoznak az óra résztvevői és együtt mennek a helyszínre.

A kurzusok felvételi rendjével és a vizsgakurzusokkal kapcsolatos rendelkezések (TVSZ 2. sz. melléklet 2/A § (16))

- A tantárgyfelvétel első három napján (**01.23.-25.**) azoknak a hallgatóknak, **akik mintatanterv szerint haladnak**, lehetőségük van a **regisztrációs időszakban** az adott tantárgy vonatkozásában a Neptunban rögzített hallgatói csoportjukba jelentkezni.
- A tantárgyfelvétel negyedik napján (**01.26. csütörtök**) **reggel 8:00 órától** kezdve **minden hallgató** jelentkezhet a Neptunban **nyilvántartott hallgatói csoportjába**.
- A tárgy- és kurzusfelvételi időszak ötödik napja (**01.27. péntek**) **reggel 8:00 órától** kezdve **minden hallgató** számára biztosított a Neptunban rögzített **hallgatói csoportok bármelyikébe** jelentkezés a szabadon maradt helyek függvényében.

A kiscsoportos foglalkozásokra (szeminárium/gyakorlat) történő hallgatói jelentkezés tájékoztatás a tantárgyfelelős számára, ezt követően a tantárgyfelelős hatásköre a végleges csoportok kialakítása.

Más nyelven vagy más szakon felvenni kívánt tárgy/kurzus (TVSZ 2. sz. mell. 2/A. § (4) és (15))

- A kérvény TH-ba beérkezéseinek határideje: 2017. január 9. 12:00.
- Az ehhez tartozó **nyomtatványt** ki kell tölteni, alá kell írni (a más nyelven felvenni kívánt tárgy esetében először az Egészségügyi Nyelvi Intézet vezetőjével a sikeres nyelvtudási szintfelmérőt követően), majd a felvenni kívánt kurzus tantárgyfelelősével, majd a TH-ra leadni.
- A TH ellenőrzi, hogy a felvenni kívánt kurzus előfeltételeit a hallgató teljesítette-e.
- A hallgató a kurzushoz tartozó vizsgát a kurzus munkanyelvén köteles tenni.
- A hallgató tanulmányai során legfeljebb 30 kredit értékben vehet fel kötelező tárgyat más nyelven/szakon.
- Más nyelven felvett tantárgy költségtérítés megállapítása szempontjából az eredeti nyelven felvett tantárgynak számít.

A megjelölt TVSZ bekezdések tartalmazzák a fenti esetek részletes szabályozását. A részletes szabályozást feltétlenül olvassa el, ne hagyatkozzon kizárólag az itt kiemelt részletekre!

Az órarendről

A kötelező tárgyak órarendje január második felétől érhető el a TH honlapján, az **Órarend** menüpont alatt. Az órarendek a szorgalmi időszak első 2 hetében még változhatnak, ezért kérjük, hogy rendszeresen látogassa az oldalt!



Az óralátogatásról

A félév során a tárgykurzusokon az óralátogatás kötelező. A foglalkozásokat csak azok látogathatják, akik a Neptunban felvették az adott tárgykurzust. Óralátogatás alól felmentés nem adható.

A vizsgakurzusra feliratkozott hallgató a tárgykurzus foglalkozásait nem látogathatja.

A hallgató ellenőrzési kötelezettségéről

Mivel más nyilvántartás nem áll rendelkezésre, kérjük, a regisztrációs időszakban kurzusfelvételét, a vizsgaidőszakban (vizsga)eredményei helyességét és teljességét **folyamatosan ellenőrizze a Neptunban**. A kurzusfelvétellel kapcsolatos problémákat haladéktalanul, határidőn belül és lehetőleg írásban jelezze a Tanulmányi Hivatalban, vizsgajegyekkel kapcsolatos problémák esetén forduljon az érintett tantárgy felelős oktatójához.

A további információkért kérjük, tanulmányozza a TVSZ 2. sz. mellékletét, mely „AZ ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KARRA VONATKOZÓ KÜLÖN RENDELKEZÉSEK”-et tartalmazza.

A Tanulmányi Hivatal ügyfélfogadási rendje:

A vizsgaidőszakban 2017. január 27-ig: hétfőtől péntekig 8:00-12:00 között.

A szorgalmi időszakban (2017. január 30-tól 2017. május 12-ig) a megszokott ügyfélfogadási időkben várjuk Önöket:

Hétfő	8:00 – 12:00
Kedd	12:00 – 16:00
Szerda	8:00 – 12:00
Csütörtök	12:00 – 16:00
Péntek	8:00 – 12:00

Telefonon és e-mailben hétfőtől csütörtökig 8:00-16:00 és pénteken 8:00-13:30 óráig érhetők el munkatársaink.

Akadálymentes félévkezdést és sikeres félévet kívánok munkatársaim nevében is!

Üdvözlettel:

Potos Bernadett

tanulmányi hivatalvezető