



Utólagos aktiválási kérelem

A. Személyes adatok	
Vezetéknév:	Utónév:
EHA kód (felhasználónév): _____ .PTE	
Szak: <input type="checkbox"/> ÁOSZ / <input type="checkbox"/> FOSZ / <input type="checkbox"/> GYOSZ	Felvétel éve:

B. Kérelem célja	
Aktív félév kérése regisztrációs időszak után	

C. Indoklás (lehetőség szerint csatolt igazolásokkal)	
Csatolt dokumentumok: <input type="checkbox"/> van / <input type="checkbox"/> nincs	
Dátum:	Aláírás:

D. A Tanulmányi Hivatal tölti ki!		Iktatószám: PTE/_____/201_	
Kérelem beérkezése:		TH ügyintéző:	
A kérelem a TVSZ-ben meghatározott határidő előtt érkezett: <input type="checkbox"/> igen / <input type="checkbox"/> nem			
Megjegyzés:			
<input type="checkbox"/> Kérelem elfogadva		<input type="checkbox"/> Kérelem elutasítva	
Aláírás Tanulmányi Bizottság elnöke	PH	Döntés dátuma	
A hallgató értesítve:		ETR-ben rögzítve:	

Leadandó a Tanulmányi Hivatalban!

Cím: 7624 Pécs, Szigeti út 12.